

**Министерство культуры Республики Татарстан  
Национальный музей Республики Татарстан**

**ПРОЕКТИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУЗЕЯ:  
КОНЦЕПЦИИ И ПРОГРАММЫ**

**МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ**

**Казань–2018**

УДК 069  
ББК 79.1  
П 79

Под общей редакцией С.Ю. Измайловой  
Автор-составитель – Е.И. Карташева  
Редакторы – В.В. Пашкин, Л.Т. Аглиуллина

*Печатается по решению Научно-методического совета  
Национального музея Республики Татарстан*

**Проектирование деятельности музея: концепции и программы.  
Методическое пособие / Национальный музей Республики Татарстан. –  
Казань, 2018. – 30 с.**

Пособие призвано помочь руководителям и научным сотрудникам музеев при разработке общей концепции развития музея, а также концепций и программ по основным видам музейной деятельности. Особое внимание уделено концепции научно-фондовой деятельности как основе стратегического планирования работы музея.

Даются типологические структурные схемы (аннотированные планы), которые рекомендуется взять за основу при создании научно-проектных документов музея. При составлении этих схем ставились задачи максимально охватить значимые для музейно-проектного исследования аспекты, выстроить их логику и системность. Однако очевидно, что любая, даже самая подробная схема при практическом применении должна быть конкретизирована, уточнена, изменена и т.п. – в контексте специфики музея и той социокультурной среды, в которой осуществляется его деятельность.

Материалы в первую очередь адресованы региональным краеведческим и персонально-биографическим музеям.

The materials are addressed to regional local history and biographical museums.

© Министерство культуры Республики Татарстан  
© Национальный музей Республики Татарстан

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>Концепция развития музея</b>	4
Общие положения	4
Примерная структура концепции	5
<i>Введение</i>	5
<i>Раздел первый. Современное состояние развития музея (аналитическая часть)</i>	5
<i>Раздел второй. Перспективное развитие деятельности музея (проектная часть)</i>	7
<i>Раздел третий. Этапы реализации концепции (план-график реализации концепции по этапам)</i>	12
<i>Заключение (резюме)</i>	12
<i>Список литературы и источников</i>	12
<i>Приложения</i>	12
<b>Концепция научно-фондовой деятельности музея</b>	13
<i>Введение</i>	13
<i>Раздел первый. История формирования музейного собрания и научно-фондовой деятельности музея</i>	13
<i>Раздел второй. Концепция развития музейного собрания</i>	14
<i>Раздел третий. Развитие научно-фондовой деятельности музея</i>	16
<i>Раздел четвертый. Развитие музейной коммуникации в сфере научно-фондовой деятельности</i>	18
<i>Приложение к Концепции научно-фондовой деятельности</i>	18
<b>Концепция экспозиции (стационарной экспозиции или выставки)</b>	22
<b>Концепция (программа) культурно-образовательной деятельности музея</b>	23
<b>Рекомендуемая литература</b>	27
<b>Приложение. Методические рекомендации по комплектованию фондов</b>	28

## КОНЦЕПЦИЯ РАЗВИТИЯ МУЗЕЯ

### Общие положения

Концепция развития относится к сфере стратегического, т.е. проектного планирования и представляет собой «генеральный план» музея, рассчитанный на определенную перспективу. «Концепция отражает наиболее общий уровень планирования; его задача – скоординировать все аспекты деятельности музея и сфокусировать их в направлении, заданном целями, которые должны быть достигнуты на данный период»<sup>1</sup>.

В результате реализации положений, проектов и программ, включенных в концепцию развития, деятельность музея должна перейти на качественно новый уровень. Современная музейная концепция предусматривает мероприятия и действия, направленные на повышение общественной значимости музея, активизацию его роли в социокультурной среде. Актуально развитие сотрудничества, открытости – как в своей профессиональной среде, так и в других сферах – с различными учреждениями, организациями, частными лицами и др.

В процессе создания концепции следует иметь в виду следующие **ключевые моменты**.

1. Концепция музея должна иметь четкую социальную адресность, то есть отвечать запросам местного сообщества, способствовать повышению его культурного уровня. Поэтому концепция включает как специфические вопросы внутреннего музейного развития, так и проблемы, связанные с региональными аспектами деятельности музея.

2. Концепция строится на основе последовательного (целенаправленного) выявления сложившейся индивидуальности музея в соотнесении с его фондовым, экспозиционным и культурно-образовательным потенциалом.

3. На современном этапе при перспективном планировании следует учитывать складывающуюся социально-экономическую ситуацию, которая диктует особую значимость вопросов юридически-правового и финансово-экономического порядка.

4. Концепция должна содержать инновационные подходы – включать новые идеи, предусматривать внедрение современных прогрессивных методов, форм и технологий музейного развития.

**Методика работы над концепцией** развития музея имеет ряд специфических особенностей:

– важно, чтобы в разработке концепции участвовали как сотрудники музея, так и другие заинтересованные лица и социальные группы, имеющие отношение к музею (местные власти, посетители, исследователи, спонсоры, друзья музея, специалисты из других музеев, представители партнерских учреждений и организаций). Целесообразные формы сбора информации и выработки идей: опросы, анкетирование, беседы, рабочие совещания, консультации. Такая методика «открытого» стратегического планирования

---

<sup>1</sup> Лорд Б., Лорд Г.Д. Менеджмент в музейном деле. М., 2002. – С. 56.

поможет оценить сильные и слабые стороны музея, понять его общественную роль, определить приоритеты развития, почерпнуть свежие идеи;

– обязательно следует определить хронологические рамки реализации концепции;

– основополагающая источниковая база при разработке концепции – это сама деятельность музея, имеющиеся в ней достижения, недостатки, проблемы, ресурсы, импульсы развития;

– создание концепции должно базироваться на музейведческой основе, включая специальную литературу по данной проблеме, опубликованные концепции развития ведущих музеев страны, а также существующий опыт и тенденции развития современного музейного дела;

– методика разработки концепции сочетает в себе систематизацию и анализ собранной информации, проведение проектного исследования, разработку различных программ. В соответствии с этим концепция содержит две основные части – аналитическую и проектную. В содержании проектной (основной) части концепции ведущими компонентами являются: идеология и стратегия развития музея (ядро концепции); программы и проекты по различным направлениям с указанием ведущих мероприятий и действий (со сроками планирования и осуществления); сводный поэтапный план-график реализации концепции;

– концепция развития музея как главный документ стратегического планирования должна пройти научно-методическое рецензирование и официальное утверждение.

**Результаты реализации концепции** должны оцениваться ежегодно, чтобы обеспечить последовательное движение к поставленным целям либо своевременную корректировку планов. Для эффективного анализа осуществления концепции нужно разработать механизм мониторинга и оценки результативности работы; определить основные показатели и критерии качественных изменений в конкретных видах деятельности музея.

### **Примерная структура концепции<sup>1</sup>**

#### **Введение**

Краткая предварительная аннотация к документу, определение хронологических и других особо значимых параметров реализации концепции.

#### **Раздел первый. Современное состояние развития музея (аналитическая часть)**

##### **Глава 1. Музей и его деятельность**

*1.1. Краткая справка о создании и истории музея.*

*1.2. Характеристика музея на текущий момент по основным параметрам и показателям (профильная направленность, фонды, стационарная экспозиция и*

---

<sup>1</sup> Конкретная структура концепции, выделение тех или иных частей (аспектов), объем документа и другие характеристики определяются спецификой музея и его задач.

выставки, исследования, публикации, культурно-образовательная деятельность и т.д.).

### *1.3. Анализ состояния музея и его деятельности на текущий момент.*

В данной главе нужно дать целостное представление о музее, определить его типологические черты, профильную направленность и, вместе с тем, выявить индивидуальность музея, ведущие аспекты его развития; кратко проанализировать исторический путь музея и существующее положение дел.

Особое внимание нужно уделить характеристике приоритетных видов деятельности, сильных и слабых сторон музея, его проблем, возможностей и трудностей текущего и перспективного развития. Это должно опираться на анализ внешних и внутренних факторов, влияющих на работу музея.

К внутренним факторам относятся: характеристика фондов и постановка научно-фондовой деятельности, состояние экспозиции, состав музейной аудитории, качество культурно-образовательной деятельности, наличие или отсутствие в работе инновационных подходов, динамики развития, готовности к разнообразным контактам, сотрудничеству и т.п. Следует оценить деятельность музея в целом и по отдельным направлениям по степени соответствия профессиональным требованиям и нормативам, критериям и стандартам.

В настоящее время очень важную роль приобрели внешние факторы – аспекты, характеризующие состояние музея как учреждения в сфере культуры, вопросы правового, социально-экономического, организационно-финансового характера.

Анализ вышеназванных факторов подразумевает выявление позитивной основы развития музея, т.е. ресурсов, имеющихся в его распоряжении – культурного потенциала (он воплощается, прежде всего, в наличии ценного музейного собрания и отвечающей современным критериям экспозиции), финансовых средств, людских ресурсов (собственно штат музея и различные партнеры), материально-технического обеспечения. Также выявляются и негативные моменты – преодолимые профессиональные недостатки и объективные проблемы, ограничивающие перспективы развития.

Произведенный анализ является основой для постановки целей и задач развития музея, для определения необходимых изменений и путей их осуществления.

## **Глава 2. Музей и его социокультурная среда**

### *2.1. Регион деятельности музея.*

2.1.1. Определение и обоснование региона деятельности музея, исторические и современные географические и административные границы.

Природная и культурно-историческая среда, специфика ее развития. Природное и культурно-историческое наследие (памятники, места, объекты).

Характеристика исторического развития региона, формирования этносоциального состава населения, исторически сложившейся хозяйственной деятельности (традиционные занятия населения, промыслы, промышленность).

Нематериальное наследие. Устное народное творчество, обряды, обычаи, традиционный уклад жизни.

### 2.1.2. Современная характеристика региона.

Состав населения, социально-экономические условия развития. Характеристика региона в целом и с точки зрения существования и развития музея.

Социокультурная инфраструктура: учреждения образования, культуры, другие объекты социальной сферы.

Направления развития региона, влияющие на развитие музея. Характеристика современного состояния культурно-исторической среды с точки зрения ее устойчивости или изменчивости (миграция населения, экономические, административные изменения) и т.д.

Потенциал развития региона, в первую очередь в социокультурной сфере.

### *2.2. Деятельность музея в рамках региона.*

Деятельность музея по изучению, сохранению и популяризации культурно-исторического наследия.

Характер взаимоотношений музея с регионом. Сотрудничество с различными учреждениями и общественными организациями: регулярность, формы и виды взаимодействия.

Место и роль музея в социокультурной среде. Значение музея для создания культурного облика региона.

## **Раздел второй. Перспективное развитие деятельности музея (проектная часть)**

### **Глава 1. Стратегия развития**

#### *1.1. Социокультурная миссия (назначение) музея, ее формулировка.*

Ключевые идеи развития (идеология музея).

«Миссия учреждения культуры формируется как объективное, краткое и желательно вдохновляющее высказывание о смысле его деятельности и предназначении. Она должна отвечать на вопрос: зачем людям нужен этот музей? Формулировка миссии заставляет задуматься о его необходимости и перспективах существования. Она – основа его долгосрочной политики».<sup>1</sup>

#### *1.2. Основные целевые направления развития.*

Формулируемые цели (к достижению которых стремится музей) должны быть актуальными, обоснованными, реальными, то есть осуществимыми на основании имеющихся культурных, человеческих, финансовых и материальных ресурсов.

Нужно четко и кратко «выстроить» иерархию целей и задач: определить приоритетные направления развития на планируемый период, расположив их по степени значимости, выделить проблемы, требующие срочного решения; инновационные проекты, долгосрочные целевые направления и т.д.

---

<sup>1</sup> Лорд Б., Лорд Г.Д. Менеджмент в музейном деле. М., 2002. – С. 8-9.

В число основных направлений может входить изменение (развитие, расширение) профильной направленности музея (если это актуально), те или иные виды научно-фондовой деятельности, создание новой экспозиции, информатизация музейной деятельности, создание и внедрение программ по работе с целевыми группами посетителей, развитие музейного маркетинга, культурного туризма и т.д.

Целесообразно наметить сравнительно небольшое число стратегических направлений (обычно не более 3-5), которые затем будут подробнее рассмотрены в контексте соответствующих видов деятельности.

### *1.3. Хронологические рамки реализации концепции.*

Наиболее оптимальный срок – **пять лет**. Эти довольно сжатые рамки обусловлены динамикой изменений культурной и социально-экономической ситуации.

Но также очевидно, что многие рассматриваемые задачи будут иметь более долгосрочный характер действия (например, идеология музея, тематика и направления комплектования музейного собрания, научных исследований и т.д.).

В последующих главах общие сроки должны быть конкретизированы в зависимости от вида деятельности, поставленных задач и условий их решения.

## **Глава 2. Менеджмент музея**

### *2.1. Музей как учреждение.*

Мероприятия и действия, направленные на укрепление юридического статуса учреждения, разработка пакета правоустанавливающей документации.

### *2.2. Развитие материально-технической базы музея.*

Реконструкция помещений и прилегающей территории, расширение площадей, переезд в новое здание, освоение новых площадей; мероприятия по техническому оснащению и обеспечению безопасности музея.

Мероприятия, направленные на улучшение условий функционирования музея как хранилища, экспозиционно-выставочного комплекса и культурно-образовательного центра.

### *2.3. Развитие и совершенствование штатной структуры.*

Расширение штата (если это актуально и возможно), его обоснование. Распределение должностных обязанностей по основным видам деятельности в соответствии со спецификой и задачами музея, а также с учетом характеристики сотрудников в образовательном, квалификационном и личностно-психологическом аспекте.

Планирование профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации сотрудников на базе своего музея, специальных учебных заведений и крупных музеев – научно-методических центров. Организация работы музея как творческого коллектива.

Улучшение условий труда сотрудников музея.

### *2.4. Организация общественного участия в деятельности музея.*

Привлечение друзей музея, добровольных помощников (виды и формы такой деятельности), создание попечительных советов и др.

## **Глава 3. Основные направления деятельности музея**

### ***3.1. Музейное собрание и научно-фондовая деятельность.***

Концепция музейного собрания: ключевые идеи и проектируемая модель фондов (в виде схемы или структуры).

Основные задачи, направления и перспективы развития (формирования) фондов в контексте современной ситуации. Планирование крупных мероприятий по комплектованию.

Планирование количественного роста музейного собрания, улучшения его качественных характеристик в плане целенаправленности и повышения ценностных критериев комплектования, преобладающий рост основного фонда и т.д.

Повышение научного уровня фондовой деятельности: планирование постоянного изучения (атрибуции, научной инвентаризации) и публикации музейных предметов и коллекций.

Мероприятия по совершенствованию учета, хранения и реставрации фондов.

Расширение возможностей работы посетителей с музейными материалами – организация специальных приемных залов, библиотек, интерактивных компьютерных устройств и т.д.

### ***3.2. Стационарная экспозиция.***

Задачи на планируемый период.

Краткое изложение концепции стационарной экспозиции (создание новой экспозиции либо реконструкция, реэкспозиция существующей): основной замысел, проблематика, тип экспозиции, источниковая основа, структура содержания, основы архитектурно-художественного решения.

Планируемые этапы реализации проекта.

### ***3.3. Программа выставочной деятельности.***

Идеология выставочной деятельности. Постановка задач, тематика, виды выставок.

Создание циклов выставок, долговременных выставочных проектов. Применение инновационных подходов, интерактивных форм в экспозиционно-выставочной работе.

Материально-техническое и финансовое обеспечение выставочной деятельности.

Привлечение выставок из других музеев, совместные выставки со сторонними организациями.

### ***3.4. Научно-исследовательская деятельность.***

Программа научно-исследовательской деятельности: цели, задачи, направления, тематика; виды исследований, планируемые итоги.

Проблемы: повышение качества исследований в музее; связь научно-исследовательской работы с другими направлениями деятельности музея; результативность, формы введения результатов исследований в научный и социокультурный оборот.

Усиление музейной специфики исследований: приоритетность изучения потенциального музейного наследия; фондовых предметов и коллекций; истории музейного дела, истории региона, его культурно-исторического наследия.

Проведение научных и научно-практических мероприятий на базе музея.

Развитие сотрудничества с научными учреждениями, архивами, музеями, конкретными специалистами в различных областях науки. Формы взаимодействия, разработка долговременных и целевых проектов.

### *3.5. Информатизация музейной деятельности.*

Программа внедрения и использования информационных технологий: цели, задачи, этапы осуществления, планируемые мероприятия.

Определение этапных приоритетов информатизации.

Подготовительные мероприятия: обучение сотрудников, подготовка информационной базы на традиционных носителях для последующей компьютеризации.

Оснащение музея современным компьютерным и мультимедийным оборудованием; выбор и приобретение программного обеспечения, способного охватить основные функции научно-исследовательской, экспозиционной, культурно-образовательной и рекламно-издательской деятельности.

### *3.6. Развитие профессионального сотрудничества музея.*

Взаимодействие с другими музеями и музейными специалистами: задачи, направления, виды и формы работы. Профессиональные связи музея: виды и формы сотрудничества с другими музеями Татарстана, России и т.д.

## **Глава 4. Музей и посетитель**

### *4.1. Аудитория музея.*

Определение категорий (групп) потенциальной и целевой аудитории.

Изучение состава аудитории (формы и методы); планирование мероприятий по увеличению посещаемости и расширению состава аудитории.

Маркетинговые исследования.

### *4.2. Культурно-образовательная деятельность в музее.*

Программа культурно-образовательной деятельности. Цели и задачи на планируемый период. Общее содержание программы: направления, тематика, виды, формы.

Разработка и осуществление музейно-педагогических мероприятий (программ, циклов, занятий), интерактивных форм работы.

Проектирование специального пространства для культурно-образовательной деятельности.

Развитие сотрудничества с образовательными и культурно-досуговыми учреждениями.

Активизация роли посетителей. Студии, кружки, общества, клубы при музее. Развитие функции музея как культурно-образовательного и досугового центра.

*4.3. Программы и проекты, адресованные конкретным целевым группам. Работа с социально незащищенными группами, с одиночными посетителями, с семейными группами и т.д.*

*4.4. Обслуживание посетителей в музее (музейный сервис и услуги).*

## **Глава 5. Региональные аспекты деятельности музея**

*5.1. Развитие деятельности музея в регионе: основные задачи и направления.*

Музей как важнейшая основа культурного развития. Участие музея в жизни региона. Разработка и осуществление крупных мероприятий, долгосрочных программ и проектов (образовательных, культурных, социальных).

Социокультурное партнерство: виды и формы взаимодействия. Расширение связей и сотрудничества музея с учреждениями социальной сферы (образования, культуры и др.), общественными организациями.

*5.2. Программа деятельности музея в области природного и культурно-исторического наследия региона.*

Культурно-историческая среда и наследие как объект деятельности музея: определение понятия, проблематика, постановка задач, программа работы. Изучение истории края, устного народного творчества, традиционных промыслов и ремесел, обрядов, памятников природы, археологии, истории и культуры и т.д.; деятельность по их сохранению, популяризации и возрождению.

*5.3. Развитие культурного туризма.*

Музейно-экскурсионные программы, туристско-экскурсионная деятельность. Развитие связей с предприятиями в сфере туризма. Участие музея в развитии культурного туризма в регионе.

## **Глава 6. Музейная коммуникация**

*6.1. Издательская деятельность.*

Программа издательской деятельности. Задачи и направления; виды, тематика и жанры изданий и публикаций; сроки выпуска, планируемые объемы. Развитие связей со СМИ.

*6.2. Вхождение в современное информационное пространство.*

Подключение к сети Интернет; использование ее ресурсов в профессиональной музейной деятельности; интеграция музея в информационную музейную сеть.

*6.3. Развитие PR-деятельности.*

Налаживание устойчивых связей с постоянными и потенциальными клиентами. SMM (Social Media Marketing) – маркетинг в социальных сетях, процесс привлечения внимания через социальные платформы.

## **Глава 7. Финансово-экономические аспекты деятельности музея. Музейный маркетинг**

*7.1. Финансовое планирование с учетом бюджетных поступлений, доходов и расходов музея.*

Привлечение дополнительных финансовых средств на осуществление различных проектов.

Определение потенциальных источников и форм (благотворительная помощь, спонсорская поддержка), необходимых действий (возможные виды коммерческой деятельности, разработка проектов по грантам, работа по социальным заказам), планирование комплекса мероприятий по привлечению средств.

Разработка бизнес-планов по отдельным проектам и программам.

*К сведению:* после оценки финансовых ресурсов и выявления реально выполнимых видов работ может возникнуть необходимость пересмотреть уже обозначенные цели и задачи.

### *7.2. Музейный маркетинг.*

Разработка и внедрение программы музейного маркетинга: цели и задачи, содержание программы, этапы реализации.

Определение «ассортимента» музейных услуг, изучение спроса, «рынка сбыта», мер по его расширению и активизации.

### *7.3. Рекламная деятельность музея. Виды и формы рекламы.*

## **Раздел третий. Этапы реализации концепции (план-график реализации концепции по этапам)**

Данный раздел составляется в табличной форме по хронологическому принципу (по годам-этапам) на основе предшествующей части концепции. Включает ведущие позиции концепции – основные направления развития, крупные мероприятия; экспозиционные, исследовательские, культурно-образовательные, научно-фондовые, издательские и др. проекты и программы с указанием сроков, планируемых результатов работ.

## **Заключение (резюме)**

Определение предполагаемых качественных результатов осуществления концепции, прогнозирование позитивных изменений социокультурного имиджа и характеристик деятельности музея, повышения динамики развития музея.

## **Список литературы и источников**

Оформляется по действующему ГОСТу. Допускается оформлять как в сплошном алфавитном списке, так и распределяя источники и литературу.

## **Приложения**

Отдельные программы и проекты, бизнес-планы реализации концепции или отдельных программ, рекламная продукция и т.д.

# КОНЦЕПЦИЯ НАУЧНО-ФОНДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУЗЕЯ

## Введение

Сущность и значение научно-фондовой деятельности в работе музея, ее связь с другими направлениями музейной деятельности.

Определение проблематики, постановка задач, формирование ведущих идей (рабочей гипотезы) концепции. Структура концепции.

Характеристика источников и литературы по теме (полный список должен быть дан в конце документа).

Определение сроков реализации концепции.

## Раздел первый. История формирования музейного собрания и научно-фондовой деятельности музея

*1. Роль коллекции в момент основания и в начале деятельности музея.*

Указать следующие моменты:

– формирование коллекции предшествовало решению о создании музея или, наоборот, это решение положило начало строительству экспозиции и собирательской работе;

– коллекция определила идею и профиль музея или же они задали характер формирования коллекции и ее состав;

– влияние социально-политических, культурно-исторических и личностных факторов на формирование музейного собрания.

*2. Текущее состояние фондов музея:*

– общая количественная характеристика фондов;

– соотношение предметов основного и научно-вспомогательного фондов в составе музейного собрания;

– структура фондов, ее специфика в данном музее, основные (исторически сложившиеся) коллекции;

– характеристика музейной ценности фондов (в первую очередь с точки зрения полноты отражения наследия по профильной направленности музея); выявление наиболее значимой части собрания;

– при необходимости – другие моменты.

*3. Характеристика научно-фондовой деятельности по направлениям и проблемам:*

3.1. Учетно-хранительская работа в различные периоды:

– ведение документации, ее виды и информационная полнота;

– специфика учета;

3.2. Организация хранения:

– наличие и оборудование фондохранилища в различные периоды;

– условия хранения предметов в экспозиции;

– проблемы реставрации и их решение.

3.3. Комплектование фондов:

– этапы формирования музейного собрания;

– основные направления и тематика комплектования;

- соотношение активного (целенаправленного) и пассивного комплектования; источники и организационные формы комплектования;
- программы и планы комплектования – оформленные документально или существовавшие в рабочем порядке;
- степень научности работы по комплектованию фондов; использование научной литературы, сотрудничество со специалистами;

#### 3.4. Изучение фондовых коллекций:

- оценка степени изученности фондов;
- место этого направления в исследовательской работе музея;
- атрибуция предметов; монографическое изучение предметов и коллекций; исследовательские темы; результаты изучения;
- сотрудничество со специалистами из других музеев, научных учреждений (по проблемам изучения предметов и коллекций);
- использование музейных предметов и коллекций во «внешних» научных исследованиях.

3.5. Публикация музейных предметов и коллекций: обзор изданий с указанием жанра и характера публикаций (научный, популярный, рекламный и др.).

#### 3.6. Музейные фонды и экспозиционно-выставочная деятельность:

- методы и принципы показа предметов в экспозиции;
- соотношение предметов основного и научно-вспомогательного фондов в экспозиции;
- соотношение количества предметов в экспозиции и фондах музея;
- выставки из фондовых коллекций: частота, темы, специфика.

#### 3.7. Использование музейных предметов и коллекций в культурно-образовательной деятельности.

**Резюме по разделу:** итоговая характеристика собрания и научно-фондовой деятельности музея на текущий момент; достигнутые результаты; насущные проблемы и т.д.

## **Раздел второй. Концепция развития музейного собрания**

- 1. Объект и регион научно-фондовой деятельности музея.*
- 2. Модель организации музейного собрания.*
- 3. Потенциальное музейное наследие.*

Данная глава посвящена характеристике наличия в регионе предметов и коллекций музейного значения, которые в настоящее время остаются в среде бытования.

Для краеведческих музеев (музеев истории региона, края, города, села) данная характеристика основана на общей структуре культурно-исторического наследия (в сфере т.н. движимых памятников) по отношению к тем или иным историческим эпохам и периодам.

Характеристика должна включать имеющиеся сведения о времени и среде (социальной, этнической) происхождения и бытования отдельных предметов,

комплексов предметов, коллекций; содержать оценку степени их культурно-исторического значения, редкости, распространенности, типичности и т.д.

### 3.1. Наследие материальной культуры с древнейших времен по начало XX века:

- археологические предметы;
- нумизматические предметы;
- этнографические предметы. По каждой этнической группе – предметы домашней обстановки и утвари, домашнего хозяйства, орудия труда, различных занятий и ремесел; изделия народных промыслов (с характеристикой особенностей сохранения и использования предметов в интерьерах, быту); предметы одежды мужской, женской, детской; произведения декоративно-прикладного искусства: вышивки, ткачества, ювелирного искусства и т.д.
- предметы религиозной культуры: язычества, мусульманства, христианства и др.;
- предметы старинного городского быта;
- предметы военной культуры;
- письменные памятники: документы официального и личного происхождения;
- книги;
- изобразительные источники, в том числе фотографии региона и его жителей, произведения изобразительного и декоративно-прикладного искусства;
- мемориальные предметы и коллекции;
- частные коллекции (при наличии);
- местные памятники исторической материальной и духовной культуры, находящиеся в настоящее время в других регионах;
- памятники исторической материальной культуры различного происхождения, переместившиеся в данный регион (преимущественно в XX веке) в результате миграции населения.

### 3.2. Наследие материальной культуры XX века (начиная с советского времени):

- предметы бытовой культуры: одежда, мебель, утварь, домашняя бытовая техника и т.д.;
- комплексы предметов и документов, связанные с различными историческими событиями в жизни страны, республики и данного региона;
- комплексы предметов и документов, связанных с различными людьми и семьями; мемориальные коллекции;
- комплексы предметов и документов, связанных с историей учреждений, предприятий и т.д.
- изобразительные источники; произведения изобразительного и декоративно-прикладного искусства; произведения возрожденных и новых промыслов;
- нумизматические предметы (включая значки, знаки и т.д.);
- предметы материальной культуры XX века, переместившиеся в данный регион в результате миграции населения;
- частные коллекции.

**Резюме:** современное состояние потенциального музейного наследия; общая характеристика наследия (сохранность, ценность, специфика), влияющие факторы и процессы; прогнозы.

Для персонально-биографических и мемориальных музеев характеристика потенциального музейного наследия основана на общей структуре предметно-биографического наследия личности, в соотношении со спецификой и задачами данного музея. В характеристике должно быть отражено целостное знание о данном наследии – его составе, сохранности, местонахождении и пр. Предметно-биографическое наследие включает в себя:

- биографическое документальное наследие;
- мемориальное предметное наследие: личные вещи, предметы быта (личные, семейные, домашние);
- личную или семейную библиотеку, коллекции (при их наличии);
- изобразительные источники (биографические изображения – портретные, видовые, сюжетные);
- творческое наследие (наследие деятельности);
- материалы (предметы, документы и др.), связанные с окружением – родственниками, друзьями, коллегами, учениками;
- материалы, связанные с потомками;
- материалы, отражающие судьбу творческого наследия – посмертные издания, произведения изобразительного, декоративно-прикладного и др. искусства по мотивам произведений данного человека;
- материалы по увековечению памяти;
- предметы, книги, документы эпохи, воссоздающие биографию и предметный мир жизни «героя» музея (при недостаточности мемориальной коллекции);
- материалы по родственным темам.

**Резюме:** общая оценка потенциального музейного наследия.

Для музеев «смешанного» профиля, сочетающих биографическую направленность с краеведческой, характеристика потенциального музейного наследия должна охватывать весь спектр деятельности музея.

### **Раздел третий. Развитие научно-фондовой деятельности музея**

В начале раздела нужно определить место и значение научно-фондовой деятельности на данном этапе развития музея, выделить ведущие целевые установки и задачи в рассматриваемой сфере.

Основное содержание раздела составляют программы по направлениям научно-фондовой деятельности. Сами программы включают постановку и обоснование задач, анализ возможностей, ресурсов и проблем, планирование мероприятий, этапность и сроки реализации и т.д.

#### *1. Программа и планы комплектования фондов музея.*

Программа комплектования создается на базе задач музея и результатов изучения культурно-исторической среды и потенциального наследия региона. Разрабатывается в среднем на пять лет, хотя ряд направлений может иметь и более длительную перспективу.

#### Содержание программы:

- приоритетные задачи развития музейного собрания;
- объективные возможности и перспективы комплектования фондов при современном состоянии потенциального музейного наследия;

- основные направления комплектования (структура направлений устанавливается и обосновывается в зависимости от поставленных задач и специфики музея) – «фондовое» комплектование (тематическое, систематическое, коллекционное), «экспедиционное» (средовое)<sup>1</sup>; экспозиционное комплектование;
- научные основы комплектования;
- методы и организационные формы комплектования: экспедиции, раскопки и др. как собственными силами музея, так и в сотрудничестве с другими музеями, научными организациями; сотрудничество с коллекционерами, устройство специальных акций (дней дарений и пр.) и т.д.;
- организационно-финансовое обеспечение комплектования;
- предполагаемые результаты организации программы; сроки, на которые она рассчитана;
- проблемы реализации программы (финансового, профессионального и др. характера); возможности их решения.

Программа служит основой перспективных, текущих (годовых) и целевых планов комплектования, конкретизируется в них. Планы целесообразно составлять в табличной форме:

№	Направления и тематика комплектования	Объекты (предметы и коллекции музейного значения)	Регион	Источники (частные лица, учреждения)	Организационные формы	Сроки

## *2. Программа развития учетно-хранительской деятельности музея.*

2.1. Программа совершенствования учета фондов: устранение существующих недостатков; упорядочение состава (деление на основной и научно-вспомогательный фонды) и структуры фондов, систематизация фондовой документации, создание комплекса картотек; информатизация учетной деятельности.

2.2. Программа совершенствования системы хранения фондов: оборудование фондохранилища; обеспечение режима хранения музейных предметов в фондохранилище и экспозиционных залах; организация регулярного контроля сохранности музейных предметов, составление картотеки сохранности; задачи, перспективы и возможности консервации и реставрации музейных предметов; планирование хранительской работы.

2.3. Программа информатизации учетно-хранительской деятельности.

## *3. Программа изучения музейного собрания и потенциального музейного наследия.*

<sup>1</sup> Средовое комплектование предполагает комплексный сбор предметов в той или иной культурно-исторической среде; экспозиционное направлено на комплектование специально для какой-либо выставки или стационарной экспозиции.

## **Раздел четвертый. Развитие музейной коммуникации в сфере научно-фондовой деятельности**

Этот раздел является заключительным и очень важным в концепции. Его ведущая задача – проектирование социокультурного использования собрания через различные направления и формы музейной деятельности.

В раздел входят программы:

1. *Музейное собрание и экспозиционно-выставочная деятельность.*
2. *Музейное собрание и культурно-образовательная деятельность.*
3. *Публикация музейного собрания (включая электронную форму).*

## **Заключение**

## **Приложения, справочный аппарат, список литературы**

### **Приложение к Концепции научно-фондовой деятельности**

**Изучение потенциального музейного наследия региона** (в рамках научно-исследовательской деятельности музея).

*Содержание и задачи исследования.*

Данное исследование является продолжением работы, начатой при создании концепции научно-фондовой деятельности (глава 3 «Потенциальное музейное наследие» второго раздела).

Потенциальное музейное наследие – это совокупность памятников (предметов и коллекций) материальной культуры, обладающих культурно-исторической ценностью (музейным значением), которые остаются в настоящее время в естественной среде бытования. Музейное значение предмета может быть очевидным, но может и находиться в процессе формирования. В число критериев определения музейного значения входят признаки исторической, мемориальной, художественной, научной ценности предмета.

Выявление и изучение потенциального музейного наследия региона относится к тем направлениям исследовательской деятельности, которые выражают специфику и сущность музея. Данное исследование должно иметь долговременный и постоянный характер; его цель – комплексное изучение истории материальной культуры региона. В практическом смысле эта работа способствует составлению обоснованного плана комплектования фондов и целенаправленному, активному их пополнению.

По содержанию и методике работы изучение потенциального музейного наследия входит в круг историко-этнографических и историко-культурных исследований.

В проблематике темы можно выделить следующие аспекты:

– изучение историко-бытового наследия (в более широком смысле – истории быта, истории предметного мира культуры, окружающего человека в частной повседневной жизни);

- изучение потенциального музейного наследия, отражающего историю региона (процессы, события, факты);
- изучение потенциального музейного (мемориального) наследия, связанного со знаменитыми людьми.

*Этапы исследования:*

1. Определение целевых установок, планирование исследования.

2. Этап подготовительной работы.

Выявление и изучение литературы и опубликованных источников по теме, отбор и фиксация интересующих сведений. Выявление и изучение архивных источников.

Литература и источники по теме включают в себя:

- научные, историко-статистические, краеведческие издания XIX-XX вв., в которых содержатся данные по истории региона, этническому и социальному составу населения, хозяйственной деятельности (промыслам, занятиям) и бытовой культуре жителей;
- научные труды историков, археологов, этнографов, археографов, которые в той или иной степени связаны с интересующей темой; местные краеведческие исследования и т.д.;

Обобщение (систематизация) информации по теме, накопленной музеем за время его деятельности, в ходе практической (собирательской) и исследовательской работы.

Составление предварительной характеристики исторической предметно-материальной (историко-бытовой) среды в ее современном состоянии – ее общая оценка (с точки зрения степени сохранения слоя исторической культуры), примерное определение «возраста» историко-бытового наследия в целом, установление факторов, влияющих на сохранение (устойчивость, трансформацию, исчезновение и т.п.) наследия.

Таким образом, результатом подготовительного этапа работы должен стать своего рода предварительный «портрет» предметного мира культуры региона в развитии, в сопоставлении исторического облика и современного состояния.

3. Выявление, обоснование и определение (планирование) объектов исследования.

В рамках региона (исторически сложившейся административно-территориальной единицы) к «первому» уровню объектов относятся населенные пункты (с выделением городов, сел и деревень, отличающихся особой исторической и этнокультурной значимостью, известных как центры развития ремесел, художественных промыслов). Затем внутри них выделяются общественные и промышленные здания, жилые дома и другие объекты, представляющие интерес в связи с изучаемой проблемой.

Рекомендуется предварительно составить «паспорта» (картотеку описаний) данных населенных пунктов, включающие сведения, собранные при изучении литературы и источников.

В каждом населенном пункте к объектам изучения в первую очередь относятся дома старожилов (особенно те, в которых семьи жила в течение нескольких поколений); дома, где есть старинные предметы и предметы XX века, обладающие музейным значением, и где сохранились фрагменты обстановки (интерьеров) различных исторических периодов.

На этом этапе работы разрабатывается план (последовательность) изучения объектов, уточняются целевые установки по отношению к конкретным объектам. В зависимости от специфики региона и других условий, в которых осуществляется исследование, в основу планирования могут быть положены различные принципы – территориальная близость объектов, этнокультурная общность и т.д.

#### 4. Практическое (полевое) исследование, сбор фактического материала.

Данный этап работы является основополагающим, отличается наибольшим объемом и долговременностью. Работа включает следующие методы и виды деятельности: наблюдение, беседы с жителями, запись их рассказов и воспоминаний; выявление предметов и коллекций потенциального музейного наследия; сбор сопутствующей информации и т.д. Организационными формами работы являются подворные обходы (в рамках одного населенного пункта) и историко-бытовые экспедиции по населенным пунктам региона.

В ходе полевого исследования необходимо вести рабочую документацию (записи), желательно с использованием диктофона. При согласии жителей следует делать фотофиксацию обладающих культурно-историческим значением предметов, фрагментов интерьеров, а также обрядов (праздников, ритуалов), в которых используются предметы и предметные комплексы.

Во время работы внимание должно быть направлено на эволюцию предметно-бытовой культуры (историю быта).

При этом нужно учитывать этнокультурные различия, различия сельского и городского образа жизни; своеобразие форм жизни, занятий и, соответственно, предметного мира мужчин, женщин, детей. Кроме того, нельзя подходить с одними и теми же критериями к изучению предметного мира прошлых эпох и XX века, так как в минувшем столетии произошли значительные изменения – стирание социальных и этнических границ, расширение влияния городской культуры, тиражирование и стандартизация предметов быта, снижение их качества и художественных достоинств и т.д.

При обследовании того или иного объекта интересующая информация включает широкий круг вопросов, в том числе:

- степень сохранности исторической предметной среды дома в целом, своеобразие предметно-бытовой среды;
- наличие наиболее интересных предметов, фрагментов интерьеров;
- наличие редких, а также отличающихся мемориальной, художественной ценностью предметов;
- наличие предметов религиозной культуры (в т.ч. старинных);
- сохранение архивов (комплексов документов и фотографий) – личных, семейных, родовых;

- наличие личных или семейных коллекций, библиотек;
- история дома, семьи; истории конкретных предметов;
- бытование предметов музейного значения (функции и способы их использования в прошлом и настоящем);
- психологические моменты отношения к старинным вещам, к традициям предметного мира дома; восприятие старинных вещей различными людьми (представителями различных поколений);
- степень сохранности исторического предметно-бытового мира мужчин, женщин, детей.

В работе предлагается использовать традиционную методiku историко-этнографических экспедиций и музейную методiku, которая применяется при составлении т.н. «легенды о предмете».

При обследовании населенных пунктов нужно обращать внимание на сохранившиеся «остатки» хозяйственной деятельности (занятий, промыслов, ремесел).

Особого внимания требует сохранившаяся предметная культура различных этнических групп населения. По каждой группе нужно фиксировать сведения по среде обитания и образу жизни в целом, а также по основным аспектам этнографического изучения (дом, интерьер, предметы быта, орудия труда, различных занятий и ремесел; предметы религиозной культуры и т.д.). Обязательно нужно отмечать особенности бытования и использования предметов (в быту, обрядах, фольклорных мероприятиях).

Большое внимание следует уделить истории предметно-бытовой культуры XX века (советской эпохи и современного периода). Имеется в виду облик и организация домашнего быта как в целом, так и по видам предметов (мебель, бытовые вещи, домашняя техника и др.).

Нужно стремиться проследить процессы формирования музейного значения тех или иных предметов, выявлять наиболее характерные (типичные) элементы бытовой культуры, относящиеся к тому или иному историческому периоду XX века.

5. Обобщение и анализ собранного фактического материала, интерпретация информации, подведение итогов данного этапа исследования.

6. Написание аналитического отчета об исследовании, публикация материалов и результатов исследования, составление планов комплектования и пр.

**К сведению:** ряд методических рекомендаций по комплектованию фондов приводится в Приложении к данному пособию.

# **КОНЦЕПЦИЯ ЭКСПОЗИЦИИ**

## **(стационарной экспозиции или выставки)**

### **Краткая схема структуры концепции**

#### **Введение**

- определение и обоснование экспозиционной темы;
- цели и задачи экспозиции;
- название экспозиции (обоснование);
- экспозиционная площадь (краткие сведения);
- адресность: потенциальная и целевая аудитория;
- организационно-финансовые аспекты создания экспозиции (планируемые сроки открытия и функционирования экспозиции, источники финансирования и др.).

#### **1. Характеристика источниковой основы (состав экспозиционных материалов):**

- характеристика музейных источников по теме: количество, история формирования, определение музейной ценности; состав, структура экспонатуры по теме; характеристика экспонатуры (по структурным частям);
- критерии и принципы отбора музейных предметов для экспонирования;
- план комплектования недостающих материалов (при необходимости);
- план реставрации, изготовления копий, муляжей и т.д.

#### **2. Содержание экспозиции и принципы ее построения:**

- содержание экспозиции: замысел, проблематика, ведущие понятия и идеи, тематический план (структура содержания);
- принципы построения экспозиции; экспозиционный метод; виды экспозиционных комплексов. Возможности введения в экспозицию элементов интерактивности, информатизации;
- предложения по архитектурно-художественному решению: характеристика экспозиционного пространства с точки зрения создания экспозиции; предложения по созданию художественного образа, по художественному решению экспозиционных комплексов; условия обеспечения сохранности экспонатов.

#### **3. Сценарная концепция или сценарий:**

- последовательное представление (описание) структурных частей экспозиции (разделов, тем, подтем; мизансцен и пр.) в единстве содержания и архитектурно-художественного решения.

#### **4. РТС (расширенная тематическая структура) экспозиции – рабочий документ, в котором конкретизируются положения сценарной концепции (сценария).**

## **5. Планируемая программа PR-кампании и культурно-образовательной деятельности на основе экспозиции:**

- возможные виды и формы работы с основными категориями посетителей;
- тематика экскурсий, музейно-педагогических (интерактивных) занятий;
- формы работы со СМИ и т.д.

## **6. Последующие этапы (график) работы над экспозицией.**

### **КОНЦЕПЦИЯ (ПРОГРАММА) КУЛЬТУРНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУЗЕЯ**

#### **Введение**

Понятие о культурно-образовательной деятельности музея, ее целях, задачах, содержании (направлениях, видах и формах), проблемах на современном этапе. Место и значение культурно-образовательной деятельности в системе работы музея.

Целевые установки разработки концепции, актуальность, планируемые сроки реализации (3-5 лет), характеристика использованной литературы и источников, структура концепции.

#### **Раздел первый. Культурно-образовательная деятельность музея на современном этапе: опыт и проблемы**

##### *1. Музей в социокультурной среде своего региона.*

Общая характеристика социокультурной среды (население, сфера учреждений культуры и образования, общественные организации, культурный потенциал региона, социально-экономическое состояние).

Место и значение музея в социокультурной среде, взаимодействие в данной сфере с учреждениями, организациями, общественными группами.

*2. Цели и задачи культурно-образовательной деятельности музея, осуществляемой в настоящее время. Связь целей и задач с назначением музея.*

*3. Музей и посетитель (реальная музейная аудитория).*

Сравнительная характеристика посещаемости (количественные показатели за различные периоды существования музея, включая текущий момент).

Характеристика музейной аудитории (состава посетителей) с градацией по различным признакам (возраст, род занятий, пол, образование и др.). Выявление структуры музейной аудитории, специфичной для данного музея, с выделением наиболее устойчивых категорий посетителей.

Специальное изучение музейной аудитории, его планирование и формы (наблюдение, устные опросы, анкетирование, изучение книг отзывов, социологические и маркетинговые исследования и т.д.). При отсутствии специального изучения указать, на какой основе складывается представление о

потребностях посетителей, о мотивах их прихода в музей, о результативности мероприятий.

#### *4. Содержание культурно-образовательной деятельности.*

Краткий обзор данного направления за весь период существования музея (этапы, накопленный опыт, традиции). Характеристика текущего этапа по видам и формам культурно-образовательной деятельности, включая экскурсии, лекции, фондовые показы, внемузейные формы работы и др.

Музейно-педагогическое направление в культурно-образовательной деятельности: музейные уроки, занятия, циклы, программы.

**К сведению:** по каждому виду работы нужно охарактеризовать тематику, целевые установки, аудиторию, для которой предназначено мероприятие, форму, методику, специфику и частоту проведения.

Виды и формы культурно-образовательной работы с различными (наиболее устойчивыми) группами посетителей.

Работа музея с социально незащищенными категориями посетителей (инвалидами, пенсионерами и т.д.)

Роль посетителей в культурно-образовательной деятельности музея: в качестве зрителей; активные, театрализованные, игровые и т.п. формы; кружки, общества, студии при музее. Работа музея с одиночными посетителями, семейными группами.

Сотрудничество музея с учреждениями образования, культуры.

#### *5. Культурно-образовательная деятельность и другие направления работы музея.*

Использование экспозиций и выставок, фондовых коллекций в культурно-образовательной работе.

#### *6. Организация культурно-образовательной деятельности.*

Распространение информации среди населения, формы организационно-рекламной работы, виды рекламной продукции, работа со СМИ.

#### *7. Условия для осуществления культурно-образовательной деятельности.*

Помещение, техническая и художественно-оформительская база. Финансовое обеспечение направления. Доходность культурно-образовательной деятельности. Привлечение внебюджетного финансирования, спонсорской помощи.

#### *8. Культура приема и обслуживания посетителей.*

Режим работы музея, сервис и удобства (гардероб, туалет, места отдыха), ориентирующая информация, музейный киоск, сувенирная продукция и т.д.

#### *9. Менеджмент и кадровое обеспечение культурно-образовательной деятельности.*

Планирование (перспективные программы, планы), распределение должностных обязанностей в этой сфере, квалификационный уровень сотрудников. Изучение специальной литературы, опыта работы других музеев.

Методическая документация по различным формам культурно-образовательной деятельности (тексты экскурсий, лекций, программы, сценарии и др.), наличие и качество.

## *10. Итоги по разделу.*

Сильные и слабые стороны деятельности, оценка профессионального уровня (с точки зрения современных критериев), влияющие факторы, тенденции развития.

## **Раздел второй. Развитие культурно-образовательной деятельности музея**

### *1. Музей в социокультурной среде региона.*

Перспективы расширения влияния, активизации деятельности музея как культурного центра. Развитие партнерства с родственными учреждениями, организациями, обществами.

*2. Социокультурная миссия (назначение) музея.* Постановка приоритетных целей и связанных с ними задач культурно-образовательной деятельности.

### *3. Музей и посетитель.*

Определение потенциальной (возможной в принципе) и целевой аудитории (тех категорий посетителей, которые наиболее важны для музея). Привлечение новых категорий посетителей.

Прогнозирование (планирование) динамики посещаемости на основе имеющихся возможностей.

Планирование социологических и маркетинговых исследований (этапы, формы, методика).

### *4. Система и содержание культурно-образовательной деятельности.*

Перспективная программа (план) культурно-образовательной деятельности на период реализации концепции с указанием видов и форм работы, тематики, целевой категории посетителей, сроков разработки и введения в деятельность музея.

Музейно-педагогическое направление. Планирование разработки музейно-педагогических занятий, циклов, программ, интерактивных выставок. Применение игровых методик.

Активизация участия посетителей в культурно-образовательных мероприятиях музея.

Разработка форм деятельности, адресованных одиночным посетителям, семейным группам, социально незащищенным категориям посетителей.

Развитие функций музея как досугового центра.

Развитие немuseumных форм культурно-образовательной деятельности: разработка и организация экскурсионных программ (культурного туризма), участие в культурных проектах региона (фестивали, праздники и т.д.).

*5. Культурно-образовательная деятельность в системе работы музея: развитие взаимосвязей с другими направлениями.*

### *6. Организация культурно-образовательной деятельности.*

Планирование организационно-рекламной деятельности, разработка новых видов рекламной продукции и форм рекламы, поиск новых способов распространения информации о музее и т.д.

*7. Перспективы развития материальной базы и финансового обеспечения культурно-образовательной деятельности.*

Разработка проектов на гранты различных фондов. Привлечение внебюджетного финансирования, спонсорской помощи.

*8. Развитие культуры приема и обслуживания посетителей.*

*9. Менеджмент и кадровое обеспечение культурно-образовательной деятельности.*

Планирование и распределение должностных обязанностей сотрудников в этой сфере, планирование профессионального обучения (внутри музея, на базе других музеев и учебных заведений) и переподготовки по специализации; изучение и внедрение современных достижений по данному направлению.

Создание системы методической документации по осуществляемым формам культурно-образовательной деятельности.

*10. Оценка культурно-образовательной деятельности.*

Определение способов (методики) изучения и анализа эффективности культурно-образовательной деятельности; планирование этой работы и фиксация результатов анализа; использование данных для дальнейшего развития.

**Заключение:** подведение итогов по концепции в целом.

### **Список использованной литературы**

**Приложения:** рекламно-информационные издания (листовки, проспекты, аннотированные тематические планы) по культурно-образовательной деятельности музея и т.д.

## РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Культурно-образовательная деятельность музеев / Сб. трудов творческой лаборатории «Музейная педагогика» кафедры музейного дела РИПРИКТ. Вып. 1. М., 1997.
2. Лорд Б., Лорд Г. Менеджмент в музейном деле. Учебное пособие. Пер. с англ. М., 2002.
3. Музееведение. Музеи исторического профиля. Учебное пособие для вузов. М., 1988.
4. Музеи. Маркетинг. Менеджмент. Практическое пособие. М., 2001.
5. Музей и общество. Проблемы взаимодействия / Сб. трудов творческой лаборатории «Музейная педагогика» кафедры музейного дела. АПРИКТ. Вып. 3. М., 2001.
6. Музей. Образование. Культура. Процессы интеграции / Сб. трудов творческой лаборатории «Музейная педагогика» кафедры музейного дела РИПРИКТ. Вып. 2. М., 1999.
7. Столяров Б.А. Педагогика художественного музея: от истоков до современности. Учебное пособие для студентов. СПб, 1999.
8. Терминологические проблемы музееведения / Музейные термины / Сб. научных трудов Центрального музея революции СССР. М., 1986.
9. Юренева Т.Ю. Музееведение. Учебник для высшей школы. М., 2003.

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО КОМПЛЕКТОВАНИЮ ФОНДОВ

Комплектование фондов является практической реализацией музейной функции **документирования**. Это одна из социальных функций музея, предполагающая целенаправленное отражение в музейном собрании с помощью музейных предметов тех исторических, социальных или природных процессов, явлений, фактов, событий, которые изучает музей в соответствии со своим профилем и местом в музейной сети. Суть музейного документирования заключается в том, что музей выявляет и отбирает объекты природы и созданные человеком предметы, которые могут выступать подлинными (аутентичными) свидетельствами объективной реальности. После включения в музейное собрание они становятся свидетельством, знаком и символом конкретного факта или явления.

**Направления комплектования:** систематическое, тематическое, комплектование персональных и мемориальных коллекций, целевое комплектование.

**Организационные формы комплектования:** работа с частными лицами, организациями; подворные обходы; экспедиции; специальные акции – «дни дарения».

**Источниками и формами комплектования фондов** могут являться: материалы архивов, музеев, библиотек; материалы учреждений, предприятий, общественных организаций; частные лица; фотоэкспедиции (натурная фотофиксация).

**Комплектование по современности.** Цели и задачи такого комплектования зависят от профиля музея. Это может быть комплектование оперативное (по горячим следам событий) и плановое.

Темами комплектования по современности могут быть: значимые события в жизни региона (в различных сферах); процессы в экономике, социальной сфере, культуре и т.д.; деятельность учреждений, предприятий, организаций; выдающиеся представители региона.

В качестве примера объектов комплектования – материалы, отражающие работу промышленного предприятия. Таковыми являются: документы по деятельности (подлинники и копии); предметы, отражающие технологические процессы (документы, макеты, электронные источники); орудия труда, инструменты; образцы видов сырья; продукция (виды продукции, рекламные документы); рекламно-имиджевая атрибутика, подарки предприятию.

**Комплектование целостных коллекций.** Ценность коллекции в немалой степени соотносится с сохранением ее целостности. Важно недопущение дробления коллекций. При комплектовании фондов многие музеи сегодня ориентируются на закупку целых коллекций, ведут кропотливую разъяснительную работу с их владельцами с целью сохранения целостности сложившихся ценных собраний.

**Комплектование материальных предметов, связанных с нематериальным объектом музейного значения.** Музеи собирают и хранят связанные с традицией материальные предметы – например, инструменты ремесленника, образцы готовой продукции, одежду и атрибуты народных праздников, музыкальные инструменты. Однако это – не сам объект нематериального наследия.

**Объект нематериального наследия** – это технология изготовления предмета; умение, мастерство, передаваемое от мастера к ученику; эстетические представления; процесс воспроизводства произведений устного народного творчества.

Поэтому музеи комплектуют также зафиксированные на материальных носителях свидетельства (аудио- и видеозаписи, записи рассказов людей – носителей традиции, фотофиксация этапов технологических процессов и т.п.), включая записи об изначальных значениях и смыслах объекта. Записи и транскрипция переводят нематериальное культурное наследие в материальное и становятся историческим и культурным свидетельством.

Среди материалов, которые помогают лучше представить историю, важное место занимают **воспоминания участников событий**. Записывая воспоминания, надо обязательно записать дату беседы, фамилию, имя, отчество, год рождения и место жительства человека, временные рамки его участия в исследуемом событии. Воспоминания должны регистрироваться в фондах музея или в его научном архиве (если таковой имеется). Формы фиксации: письменная, аудио-, видеофиксация.

Адрес музея: 420111, Республика Татарстан,  
г. Казань, ул. Кремлевская, 2  
Телефон для справок: +7 (843) 292-54-44  
[www.tatmuseum.ru](http://www.tatmuseum.ru)

Подписано в печать 02.08.2018.  
Бумага мелованная. Формат 60x84 1/16.  
Гарнитура Times New Roman.  
Усл. печ. л. 2,09. Тираж 200 экз. Заказ Г18Г-029/2.

Отпечатано ООО «ЛМ-Групп».